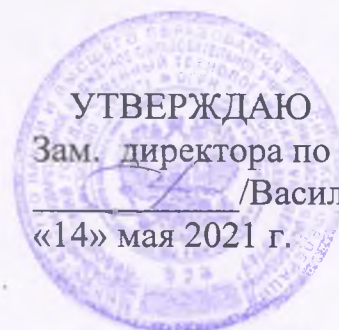


ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ПОВОЛЖСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ»
Волжский филиал



УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УР
_____/Васильева С.Е./
«14» мая 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОГСЭ.05 РУССКИЙ ЯЗЫК И КУЛЬТУРА РЕЧИ**

по специальности 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт
промышленного оборудования (по отраслям)

2021 г.

РАССМОТРЕНА И ОДОБРЕНА
Предметно-цикловой комиссией
Протокол № 9
« 14 » 05 2021 г.
Председатель ПЦК
Ю.С.Шугаева

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 15.02.12 *Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям)*

Разработчик:

В.Ю. Дудова
подпись

Дудова В.Ю., преподаватель высшей категории Волжского филиала федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Поволжский государственный технологический университет».

Рецензент (внутренний):

Васильева С.Е., преподаватель цикла ОГСЭ Волжского филиала ФГБОУ ВО «ПГТУ»

Рецензент (внешний):

Еменаева М.Н., преподаватель высшей категории ГБПОУ Республики Марий Эл «Строительно-промышленный колледж»

СОДЕРЖАНИЕ

- 1. АННОТАЦИЯ**
- 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

1.АННОТАЦИЯ

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) по специальности среднего профессионального образования 15.02.12 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования (по отраслям).

Цель дисциплины - повышение уровня общеязыковой культуры будущих специалистов, что предполагает развитие умения грамотно, точно, логично выражать мысли, строить речь с учетом ситуации и цели общения, соблюдая нормы современного литературного языка. Программа курса нацелена также на формирование и развитие у будущих специалистов, участников профессионального общения, навыков и умений, необходимых для установления межличностного контакта в социально-культурной, профессиональной (учебной, научной, производственной и др.) сферах и ситуациях человеческой деятельности. В основу программы положена концепция, предусматривающая повторение и систематизацию на более высоком уровне знаний о русском языке, на этой базе формирование функциональных знаний и умений обеспечивают правильное и целесообразное употребление русского языка.

Общий объём учебной нагрузки по дисциплине составляет 62 часов, нагрузка во взаимодействии с преподавателем составляет 50 часов, самостоятельная работа студентов – 12 часов.

Содержание дисциплины включает изучение следующих тем:

Тема 1.1. Акцентологические и орфоэпические нормы. Орфоэпические нормы имен существительных.

Тема 1.2. Орфоэпические нормы различных частей речи.

Тема 1.3. Произносительные нормы русского языка

Тема 2.1. Слово как лексическая единица.

Тема 2.2. Лексические пласты русского языка. Лексические ошибки

Тема 2.2. Фразеологические единицы русского языка.

Тема 3.1. Морфологические нормы имён существительных. Род имён существительных.

Тема 3.2. Именительный и родительный падежи имён существительных

Тема 3.3. Особенности склонения некоторых имён существительных и словосочетаний.

Тема 3.4 Склонение, правописание, употребление числительных.

Тема 3.5. Употребление местоимений. Типичные грамматические ошибки.

Степени сравнения прилагательных.

Тема 4.1 Особенности согласования. Согласование определений и приложений.

Тема 4.2. Согласование подлежащего со сказуемым.

Тема 4.3. Особенности управления.

Тема 4.4. Особенности построения предложений с однородными членами.

Тема 4.5. Особенности построения предложений с причастными и деепричастными оборотами.

Тема 4.6. Особенности построения сложных предложений. Типичные ошибки при построении предложений.

Тема 5.1. Стили русского литературного языка.

Тема 5.2. Научный стиль. Официально-деловой стиль

Тема 5.3. Публицистический стиль. Разговорный стиль. Экспрессивные средства языка.

Тема 5.4. Текст. Функционально-смысловые типы речи.

В результате освоения учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи обучающийся должен овладеть предусмотренными ФГОС умениями, знаниями, которые формируют общие компетенции.

Код результата обучения	Результат обучения
1	2
Общие компетенции	
ОК 1	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения
ОК7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Текущий контроль проводится в форме устного опроса (фронтального, индивидуального, комбинированного), тестирования, проведения практических и проверочных работ, прослушивания докладов, контроля самостоятельной работы.

Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет.

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Дисциплина ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) и реализуется в 3 семестре.

2.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Код ОК	Умения	Знания
ОК 01 - ОК 07, ОК 09	строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами;	различия между языком и речью;
	анализировать свою речь с точки зрения её нормативности, уместности и целесообразности;	функции языка как средств формирования и трансляции мысли;
	устранять ошибки и недочёты в своей устной и письменной речи;	нормы русского литературного языка;
	уметь пользоваться словарями русского языка;	специфику устной и письменной речи;
	составлять тексты основных деловых и учебно-научных жанров	правила продуцирования текстов разных деловых жанров
	проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка	социально-стилистическое расслоение современного русского языка
	извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях	особенности основных деловых и учебно-научных жанров

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	62
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	50
В том числе:	
теоретическое обучение	44
практические занятия	6
самостоятельная работа	12
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	

3.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05 Русский язык и культура речи

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение		2	
1	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
	1 Язык и речь. Основные единицы языка. Понятие о литературном языке и языковой норме. Типы нормы. Признаки низкой культуры речи. Словари русского языка. Понятие культуры речи, ее социальные аспекты, качества хорошей речи (правильность, точность, выразительность, уместность употребления языковых средств).		
Раздел 1. Орфоэпические нормы		6	
Тема 1.1. Акцентологические и орфоэпические нормы. Орфоэпические нормы имен существительных. 2	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
	1 Общая характеристика особенностей русского литературного ударения. Нормы ударения в именах существительных. Варианты произношения.		
Тема 1.2. Орфоэпические нормы различных частей речи. 3	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
	1 Основные закономерности постановки ударения в именах прилагательных. Правила постановки ударения в глаголах и глагольных формах. Нормы ударения в действительных и страдательных причастиях. Фонетические модели. Варианты произношения		
Тема 1.3. Произносительные нормы русского языка 4 5	Содержание учебного материала	2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
	1 Произношение твердых и мягких согласных перед Е в заимствованных словах. Произношение [О] и [Э] под ударением после мягких согласных и шипящих. Произношение отдельных сочетаний звуков, слов и форм слов. Ошибки при произношении слов. Особенности произношения некоторых имен и отчеств.		
	Практические занятия	2	
	1 Орфоэпические нормы		

Раздел 2. Лексика и фразеология			9	
Тема 2.1. Слово как лексическая единица. Лексические пласты русского языка. 6	Содержание учебного материала		2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
	1	Лексика, лексикон современного человека. Слово как основная единица языка. Функции слова. Лексическое значение слова. Грамматическое значение слова. Стилистическая характеристика слова. Лексические пласты русского языка: лексика по происхождению; лексика по сфере употребления; лексика по значению; лексика по эмоционально-экспрессивной окраске. Стилистическая характеристика слова.		
	Самостоятельная работа обучающихся		1	
	1	Составление словаря профессиональной лексики и терминов по выбранной специальности.		
Тема 2.2. Лексические пласты русского языка. Лексические ошибки 7	Содержание учебного материала		2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
	1	Лексические пласты русского языка: лексика по происхождению; лексика по сфере употребления; лексика по значению; лексика по эмоционально-экспрессивной окраске. Основные лексические ошибки в речи: лексическая неточность, алогизмы, речевая избыточность (плеоназм и тавтология), смешение паронимов, неверное употребление омонимов и многозначных слов, речевые штампы.		
Тема 2.3. Фразеологические единицы русского языка. 8 9	1	Понятие фразеологизма. Группы фразеологизмов по сфере употребления и характеру выразительности: межстилевые, разговорно-бытовые, книжные. Источники фразеологии. Выразительные возможности фразеологизмов. Ошибки в употреблении фразеологизмов.	2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
	Практические занятия		2	
	1	Лексические нормы. Лексические ошибки.		
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1	Выполнение домашнего практического задания Работа с пословицами и поговорками. Выписать. Объяснить.		
Раздел 3. Морфологические нормы			14	
Тема 3.1. Морфологические нормы имён существительных. Род имён существительных. 10	Содержание учебного материала		2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
	1	Морфологические нормы. Общая характеристика. Род имени существительного: род склоняемых существительных; род несклоняемых существительных (одушевленных, неодушевленных, географических названий, названий животных, лиц по полу и др.); род аббревиатур; род существительных, не имеющих формы единственного числа; род сложносоставных слов.		
Тема 3.2. Именительный и родительный падежи имён существительных 11	Содержание учебного материала		2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
	1	Склонение существительных в современном русском языке. Особенности некоторых существительных в именительном падеже: существительных, не имеющих формы множественного числа, существительных с нестандартным образованием формы именительного падежа. Вариантные окончания существительных в формах именительного и родительного падежей. Особенности образования формы родительного падежа существительных с основой, оканчивающейся на две согласные, на –ин, существительных, употребляющихся только во множественном числе.		

Тема 3.3. Особенности склонения некоторых имён существительных и словосочетаний. 12	Содержание учебного материала 1 Несклоняемые существительные: иноязычные слова, оканчивающиеся на –о, -у, -ю, -и, -е, ударное –а; названия лиц женского пола; русские и нерусские фамилии, имена. Склонение существительных, начинающихся на –пол. Некоторые особенности образования формы винительного падежа существительных. Вариантные окончания предложного падежа.	2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
Тема 3.4 Склонение, правописание, употребление числительных. 13 14	Содержание учебного материала 1 Разряды числительных. Склонение порядковых числительных. Склонение и употребление собирательных числительных. Склонение количественных числительных. Склонение составных числительных. Количество слов при написании составных числительных. Мягкий знак в числительных. Числительные в составе сложных слов: употребление и правописание. Практические занятия 1 Употребление числительных.	2 2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09 ОК 01 - ОК 07, ОК 09
Тема 3.5. Употребление местоимений. Типичные грамматические ошибки. Степени сравнения прилагательных. 15	Содержание учебного материала 1 Некоторые особенности употребления личных местоимений. Трудности с выбором формы родительного падежа. Образование формы винительного падежа определительного местоимения <i>сама</i> . Речевые ошибки, связанные с употреблением местоимений. Образование степеней сравнения прилагательных. Грамматические ошибки при употреблении степеней сравнения прилагательных. Самостоятельная работа обучающихся 1 Выполнение домашнего практического задания Выявление, объяснение и исправление морфологических ошибок;	2 2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
Раздел 4. Синтаксические нормы		14	
Тема 4.1 Особенности согласования. Согласование определений и приложений. 16	Содержание учебного материала 1 Словосочетание. Признаки словосочетания. Виды связи слов в словосочетании. Типы словосочетаний. Особенности согласования определений и приложений: согласование определений с существительными, зависящими от числительных <i>два, три, четыре</i> ; согласование двух или нескольких определений с одним существительным; согласования определения с двумя или несколькими существительными; согласование приложений-географических названий с нарицательными существительными (родовыми названиями).	2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
Тема 4.2. Согласование подлежащего со сказуемым. 17	Содержание учебного материала 1 Особенности согласования подлежащего со сказуемым: согласование сказуемого с подлежащим, выраженным собирательным именем существительным в сочетании с родительным падежом множественного числа или счетным оборотом; согласование сказуемого с существительным, выраженным числительными, словами <i>тысяча, миллион, миллиард, лет, месяцев, дней, часов</i> ; согласование сказуемого с подлежащим, в состав которого входит существительное со значением определенного или неопределенного количества; согласование сказуемого с существительными мужского рода,	2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09

		обозначающими профессию, должность, звание; согласование сказуемого с подлежащим, выраженным группой слов(названий литературных произведений, газет, журналов, предприятий и т.д.); согласование сказуемого с составными именами существительными, сложносокращенными словами; сказуемое при нескольких подлежащих; сказуемое при сочетании в подлежащем существительного в именительном падеже с существительным в творительном падеже (с предлогом <i>с</i>). Ошибки при согласовании.		
Тема 4.3. Особенности управления.	Содержание учебного материала		2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
18	1 Особенности связи слов в словосочетаниях с управлением: управление с предлогами <i>ввиду, вследствие, в силу, по причине, благодаря, согласно, вопреки</i> ; употребление предлогов <i>в – на, из –с</i> ; особенности употребления родительного и винительного падежей. Ошибки при управлении: лексическая несочетаемость; неправильный выбор формы зависимого слова; смешение именного и глагольного управления; ошибки в управлении с предлогом или без предлога.			
Тема 4.4. Особенности построения предложений с однородными членами.	Содержание учебного материала		2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
19	1 Построение предложений с однородными членами, связанными бессоюзно. Построение предложений с однородными членами, соединенными двойными и парными союзами. Употребление предлогов при однородных членах. Логическая связь в рядах однородных членов. Лексическая и синтаксическая сочетаемость однородных членов. Типичные ошибки при построении предложений с однородными членами.			
Тема 4.5. Особенности построения предложений с причастными и деепричастными оборотами.	Содержание учебного материала		2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
20	1 Место причастного оборота относительно определяемого слова. Категории вида и времени причастия. Значения действительного и страдательного причастий, их использование в речи. Значение деепричастного оборота. Употребление деепричастного оборота: расположение деепричастного оборота в предложении относительно сказуемого; к чему в предложении не может относиться деепричастный оборот; смысловые отношения деепричастия с глаголом-сказуемым; включение деепричастия в ряд однородных членов.			
Тема 4.6. Особенности построения сложных предложений. Типичные ошибки при построении предложений.	Содержание учебного материала		2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
21	1 Сложное предложение. Виды связи частей сложного предложения. Сложноподчиненное предложение. Сложносочиненное предложение. Бессоюзное предложение. Предложения с прямой и косвенной речью. Речевые ошибки при построении сложного предложения: разнотипность частей сложного предложения; смешение конструкции; неправильное употребление союзов и союзных слов; ошибки при использовании определительных придаточных предложений; нанизывание однотипных синонимических конструкций; смешение прямой и косвенной речи.			
	Самостоятельная работа обучающихся		2	
	1 Выполнение индивидуальных домашних заданий. Тематика заданий: 1) Выявление, объяснение и исправление синтаксических ошибок;			

		2) Грамматический анализ разных типов простых и сложных предложений, связанный с расстановкой в них знаков препинания.		
Раздел 5. Стилистические нормы.			13	
Тема 5.1. Стили русского литературного языка. 22	Содержание учебного материала		2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
	1	Социальные варианты русского языка: литературный язык, территориальные и социальные диалекты, просторечие. Формы существования русского языка: устная и письменная. Эмоционально экспрессивная окраска слова. Текст и его особенности: цельность, связность, завершенность. Функционально-смысловые типы речи: повествование, описание и рассуждение. Общая характеристика стилей. План характеристики стиля. Стилиевое расслоение лексики.		
Тема 5.2. Научный стиль. Официально-деловой стиль. 23	Содержание учебного материала		2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
	1	Стилиевые черты научного стиля: логичность изложения, смысловая точность, отвлеченность и обобщенность, объективность. Особенности стиля в лексике, морфологии, синтаксисе. Подстили научного стиля: собственно-научный, научно-учебный, научно-популярный. Сферы применения, жанры стиля. Основные черты официально-делового стиля: точность, неличный характер, стандартизированность, предписывающий характер. Особенности в лексике, морфологии синтаксисе. Сфера применения. Жанры стиля.		
Тема 5.3. Публицистический стиль. Разговорный стиль. Экспрессивные средства языка. 24	Содержание учебного материала		2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
	Стилиевые черты публицистического стиля: логичность, образность, оценочность, призывность, общедоступность и простота. Особенности в лексике, морфологии, синтаксисе. Сфера применения, жанры. Экспрессивные средства языка: тропы, риторические фигуры. Особенности разговорного стиля, сфера его применения, формы существования.			
	Самостоятельная работа обучающихся		5	
	1	Выполнение самостоятельной практической работы: 1. Составление схемы «Стили литературного языка». 2. Анализ текста по определению его стилистических особенностей. 3. Составление текста (по выбору) заявления, характеристики, доверенности, автобиографии, объяснительной записки соответственно требованиям, предъявляемым к оформлению реквизитов, языку и стилю служебных документов. 5. Исправление «документа». 6. Анализ текста по определению его структуры и принадлежности к определённому типу.		
Тема 5.4. Текст. Функционально-смысловые типы речи. 25	Содержание учебного материала		2	ОК 01 - ОК 07, ОК 09
	Текст и его особенности: цельность, связность, завершенность. Функционально-смысловые типы речи: повествование, описание и рассуждение. Тексты с различными видами связи. Итоговый зачет.			
Всего:			62	

№№ п/п	Список используемой литературы (печатные издания, электронные издания за последние 5 лет)	Количество экземпляров, имеющих в библиотеке, или ссылка на ЭБС
ОСНОВНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
1	<p>Шахматов, А. А. Историческая морфология русского языка / А. А. Шахматов; под редакцией С. П. Обнорского. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 395 с. — (Антология мысли). — ISBN 978-5-9916-9605-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: https://biblio-online.ru/bcode/437863</p> <p>Дудова, В.Ю. Русский язык и культура речи [Текст]: орфоэпические нормы: учебное пособие / В. Ю. Дудова; М-во образования и науки РФ, ФГБОУ ВПО «Поволж. гос. технол. ун-т», Волж. фил. - Йошкар-Ола: ПГТУ, 2015. - 71 с.: табл.</p>	<p>https://biblio-online.ru/bcode/437863</p> <p style="text-align: right;">20</p>
ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ЛИТЕРАТУРА		
4	<p>Сульдина, Л.Г. Русский язык и культура речи: практикум для бакалавров всех направлений подготовки очной и заочной форм обучения [Электронный ресурс] / Л.г. Сульдина, М.И. Шигаева. — Электрон. дан. — Йошкар-Ола: ПГТУ, 2014. — 124 с. — Режим доступа: https://e.lanbook.com/book/74802</p>	<p>https://e.lanbook.com/book/74802</p>

Лицензионное программное обеспечение:

№№ п/п	Производитель	Наименование
1	microsoft	microsoft access (лицензия №700524030);
2	microsoft	microsoft office standard (лицензия №66059532 open 96044930zze1711);
3	microsoft	microsoft project professional (лицензия №700524030);
4	microsoft	microsoft visio professional (лицензия №700524030);
5	microsoft	microsoft visual studio enterprise (лицензия №700524030);
6	microsoft	microsoft windows
7	АСКОН	компас-3d v17 (лицензия №вг-16-00168);

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в форме текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация имеет целью определить степень достижения запланированных результатов обучения по дисциплине за период обучения. Форма промежуточной аттестации - *дифференцированный зачет*.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины.

Формы текущего контроля успеваемости: тестирование, устный опрос, доклад, практические занятия, индивидуальные задания, проверочные работы, контроль самостоятельной работы.

№	Название темы	Код формируемой компетенции	Результат освоения (умения и знания)		Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
			знать	уметь	
1	Введение	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	- Различия между языком и речью; типы словарей русского языка - Функции языка как средства выражения понятий, мыслей и средства общения между людьми; аспекты культуры речи - Характерные черты устной и письменной речи	- Уметь пользоваться словарями русского языка различного типа: орфоэпическим, толковым, этимологическим, словарем фразеологизмов, словарем сочетаемости и др. - Анализировать свою речь с точки зрения качеств хорошей речи и ее нормативности	Текущий контроль: устный фронтальный опрос, индивидуальные задания, общее домашнее задание с последующей проверкой на уроке, составление таблицы.
Раздел 1 Орфоэпические нормы					
2	Тема 1.1. Акцентологические и орфоэпические нормы. Орфоэпические нормы имен существительных.	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	Нормы русского литературного языка в области орфоэпии	Строить свою речь в соответствии с языковыми нормами: правильно произносить слова, расставлять ударения в именах существительных, учитывая соответствующие языковые нормы	Текущий контроль: практические задания (коллективные и индивидуальные), тесты, устный опрос. Дифференцированный зачет

3	Тема 1.2. Орфоэпические нормы различных частей речи.	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	Нормы русского литературного языка в области орфоэпии	Строить свою речь в соответствии с языковыми нормами: правильно произносить слова, расставлять ударения в словах различных частей речи, учитывая соответствующие языковые нормы	Текущий контроль: практические задания (коллективные и индивидуальные), тесты, устный опрос. Дифференцированный зачет
4	Тема 1.3. Произносительные нормы русского языка	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	Нормы русского литературного языка в области орфоэпии	Строить свою речь в соответствии с языковыми нормами: правильно произносить слова, формы слов, различные сочетания звуков, учитывая соответствующие языковые нормы	Текущий контроль: практические задания (коллективные и индивидуальные), тесты, устный опрос. Дифференцированный зачет

Раздел 2. Лексика и фразеология

5	Тема 2.1. Слово как лексическая единица.	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	-Лексическое и грамматическое значение слова. -Лексические пласты русского языка и средства речевой выразительности -Социально-стилистическое расслоение современного русского языка;	- Использовать в речи все многообразие русской лексики и средства речевой выразительности для передачи своих мыслей.	Текущий контроль: творческие задания; практические задания; составление схемы; устный фронтальный опрос, самостоятельная работа. Дифференцированный зачет
6	Тема 2.2. Лексические пласты русского языка. Лексические ошибки	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	-Различия между языком и речью; -Социально-стилистическое расслоение современного русского языка; -Специфику устной и письменной речи; -Нормы рече-	-Пользоваться словарями русского языка; - Осуществлять речевой контроль; -Оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления,	Текущий контроль: творческие задания; практические работы, практические задания; устный фронтальный опрос, самостоятельная

			<p>вого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения</p>	<p>эффективности достижения поставленных коммуникативных задач.</p> <p>-Применять в практике речевого общения основные лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка</p> <p>- Видеть и устранять речевые ошибки и недочёты в своей устной и письменной речи</p>	<p>работа.</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
7	Тема 2.2. Фразеологические единицы русского языка.	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	<p>-Различия между языком и речью;</p> <p>-Социально-стилистическое расслоение современного русского языка;</p> <p>-Специфику устной и письменной речи;</p> <p>-Нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения</p>	<p>-Пользоваться словарями русского языка;</p> <p>- Осуществлять речевой контроль;</p> <p>-Оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач.</p> <p>-Проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;</p> <p>-Применять в практике речевого общения основные лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка</p> <p>- Видеть и устранять речевые</p>	<p>Текущий контроль: творческие задания; практические работы, практические задания; устный фронтальный опрос, самостоятельная работа.</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

				ошибки и недочёты в своей устной и письменной речи	
Раздел 3. Морфологические нормы					
8	Тема 3.1. Морфологические нормы имён существительных. Род имён существительных.	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	Правила образования и употребления форм слов различных частей речи	Образовывать формы слов, учитывая соответствующие языковые нормы	Текущий контроль: практические задания; подготовка кратких сообщений (индивидуальные задания) Дифференцированный зачет
9	Тема 3.2. Именительный и родительный падежи имён существительных	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	-Различия между языком и речью; - Специфику устной и письменной речи; -Нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения	-Пользоваться словарями русского языка; - Осуществлять речевой контроль; -Оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач. -Применять в практике речевого общения основные нормы современного русского литературного языка	Текущий контроль: практические задания; Дифференцированный зачет
10	Тема 3.3. Особенности и склонения некоторых имён существительных и словосочетаний.	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	-Различия между языком и речью; - Специфику устной и письменной речи;	-Пользоваться словарями русского языка; - Осуществлять речевой контроль; -Оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения по-	Текущий контроль: практические задания; Дифференцированный зачет

			-Нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения	ставленных коммуникативных задач. -Применять в практике речевого общения основные нормы современного русского литературного языка	
11	Тема 3.4 Склонение, правописание, употребление числительных.	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	-Различия между языком и речью; - Специфику устной и письменной речи; -Нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения	-Пользоваться словарями русского языка; - Осуществлять речевой контроль; -Оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач. -Применять в практике речевого общения основные нормы современного русского литературного языка	Текущий контроль: практические задания; Дифференцированный зачет
12	Тема 3.5. Употребление местоимений. Типичные грамматические ошибки. Степени сравнения прилагательных	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	-Различия между языком и речью; - Специфику устной и письменной речи; -Нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения	-Пользоваться словарями русского языка; - Осуществлять речевой контроль; -Оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач. -Применять в практике речевого общения основ-	Текущий контроль: практические задания; Дифференцированный зачет

				ные нормы современного русского ли- тературного языка	
Раздел 4. Синтаксические нормы					
13	Тема 4.1 Особеннос- ти согласо- вания. Согласова- ние опреде- лений и при- ложений	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	- Особенности построения словосочетаний -Различия между языком и речью; - Специфику устной и письменной речи;	Строить словосочетания и предложения, учитывая соответствующие языковые нормы	Текущий контроль: практические задания (коллективные и индивидуальные), тесты проверочная работа; самостоятельная работа Дифференцирован ный зачет
14	Тема 4.2. Согласова- ние подле- жащего со сказуемым.	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	- Особенности построения словосочетаний -Различия между языком и речью; - Специфику устной и письменной речи;	Строить словосочетания и предложения, учитывая соответствующие языковые нормы	Текущий контроль: практические задания (коллективные и индивидуальные), тесты; самостоятельная работа Дифференцирован ный зачет
15	Тема 4.3. Особеннос- ти управ- ления.	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	- Особенности построения словосочетаний -Различия между языком и речью; - Специфику устной и письменной речи;	Строить словосочетания и предложения, учитывая соответствующие языковые нормы	Текущий контроль: практические задания (коллективные и индивидуальные), тесты; самостоятельная работа Дифференцирован ный зачет
16	Тема 4.4. Особеннос- ти постро- ения пред- ложений с однородны- ми членами.	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	- Особенности построения предложений с однородным членами; -Различия между языком и речью; - Специфику устной и письменной речи;	- Строить предложения, учитывая соответствующие языковые нормы. - Применять в практике речевого общения основ- ные нормы современного русского ли- тературного языка	Текущий контроль: практические задания (коллективные и индивидуальные), тесты; самостоятельная работа Дифференцирован ный зачет

17	Тема 4.5. Особенности построения предложений с причастными и деепричастными оборотами.	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	- Особенности построения предложений с причастными и деепричастными оборотами; -Различия между языком и речью; - Специфику устной и письменной речи;	- Строить предложения, учитывая соответствующие языковые нормы. - Применять в практике речевого общения основные нормы современного русского литературного языка	Текущий контроль: практические задания (коллективные и индивидуальные), тесты; самостоятельная работа Дифференцированный зачет
18	Тема 4.6. Особенности построения сложных предложений. Типичные ошибки при построении предложений.	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	- Особенности построения сложных предложений; -Различия между языком и речью; - Специфику устной и письменной речи;	- Строить предложения, учитывая соответствующие языковые нормы. - Применять в практике речевого общения основные нормы современного русского литературного языка. -Пользоваться словарями русского языка; -Осуществлять речевой контроль; оценивать устные и письменные высказывания с точки зрения языкового оформления, эффективности достижения поставленных коммуникативных задач. - Видеть и устранять речевые ошибки и недочёты в своей устной и письменной речи	Текущий контроль: практические задания (коллективные и индивидуальные), тесты; самостоятельная работа Дифференцированный зачет
Раздел 5. Стилистические нормы.					
19	Тема 5.1. Стили русского литературного языка.	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	-Характерные черты различных стилей - Социально-	- Определять стиль текста; составлять тексты различных типов - извлекать	Текущий контроль: самостоятельная работа, составление

			<p>стилистическое расслоение современного русского языка</p> <ul style="list-style-type: none"> - Нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения - Специфику устной и письменной речи; 	<p>необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях</p>	<p>таблицы; практические задания; тесты.</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
20	<p>Тема 5.2. Научный стиль. Официально-деловой стиль.</p>	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - Особенности основных деловых и учебно-научных жанров - нормы речевого поведения в социально-культурной, учебно-научной, официально-деловой сферах общения 	<ul style="list-style-type: none"> - Составлять служебные документы, соблюдая требования по их оформлению, языку и стилю; - составлять тексты основных деловых и учебно-научных жанров; - извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях 	<p>Текущий контроль: самостоятельная работа, практические задания; тесты; деловая игра.</p> <p>Дифференцированный зачет</p>
21	<p>Тема 5.3. Публицистический стиль. Разговорный стиль. Экспрессивные средства</p>	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - Нормы русского литературного языка, наиболее употребительные выразительные средства языка; 	<ul style="list-style-type: none"> - извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной 	<p>Текущий контроль: самостоятельная работа, практические задания.</p> <p>Дифференцированный зачет</p>

	языка.			<p>литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях</p> <p>- Применять в практике речевого общения основные орфоэпические, лексические, грамматические нормы современного русского литературного языка</p>	
22	Тема 5.4. Текст. Функционально-смысловые типы речи.	ОК 01 - ОК 07, ОК 09	<p>- Особенности текста и его типы</p> <p>- Правила продуцирования текстов разных деловых жанров</p>	<p>- проводить лингвистический анализ текстов различных функциональных стилей и разновидностей языка;</p> <p>- извлекать необходимую информацию из различных источников: учебно-научных текстов, справочной литературы, средств массовой информации, в том числе представленных в электронном виде на различных информационных носителях</p>	<p>Текущий контроль: самостоятельная работа, практические задания. Дифференцированный зачет</p>

Критерии оценивания результатов обучения по дисциплине, шкала оценивания

Критерии оценивания:

- усвоение программного теоретического материала (объем знаний, глубина усвоения);
- умение излагать программный материал (четкость, грамотность изложения материала, точность и полнота воспроизведения учебного материала);
- умение применять теоретические знания на практике.

Шкала оценивания:

Результаты сдачи дифференцированного зачета оцениваются по шкале «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценка «отлично» выставляется обучающемуся, который глубоко и прочно усвоил программный материал, проявляет знание основной и дополнительной литературы, грамотно, логически стройно и аргументировано излагает материал, дает исчерпывающие ответы на поставленные вопросы. В ответе тесно увязывается теория с практикой, при этом обучающийся не затрудняется с ответом при видоизменении задания, свободно справляется с практическими заданиями.

Оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, твердо знающему программный материал, который излагает его грамотно и по существу, не допускает существенных неточностей в ответе на вопрос, правильно применяет теоретические положения при решении практических вопросов и задач, не испытывает затруднений с ответами на вопросы.

Оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, который имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, испытывает затруднения при выполнении практических работ.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки, неуверенно, с большими затруднениями выполняет практические работы.

Дополнения и изменения к рабочей программе на учебный год

В рабочую программу внесены изменения в части формулировок ОК1-ОК11 на ОК1-ОК9, на основании приказа Министерства просвещения РФ «О внесении изменений в федеральные государственные образовательные стандарты среднего профессионального образования» от 01 сентября 2022г. №796 (зарегистрирован Министерством юстиции РФ 11 октября 2022г. №70461).

Дополнения и изменения в рабочей программе обсуждены на заседании ПЦК общеобразовательных дисциплин и информационных технологий «24» октября 2022г. (протокол № 2).

Председатель ПЦК  /Шугаева Ю.С.

Дополнения и изменения к рабочей программе на учебный год

Дополнения и изменения к рабочей программе на 2022-2023 учебный год по дисциплине ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи.

В рабочую программу внесены следующие изменения:

Раздел 4 Условия реализации учебной дисциплины (п.4.2 Информационное обеспечение реализации учебной дисциплины) внесены изменения в список основной и дополнительной литературы.

Дополнения и изменения в рабочей программе обсуждены на заседании ПЦК общеобразовательных и информационных дисциплин.

«30» августа 2022г. (протокол № 1).

Председатель ПЦК А /Шугаева Ю.С./

Дополнения и изменения к рабочей программе на учебный год

Дополнения и изменения к рабочей программе на 2023-2024 учебный год по дисциплине ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи.

В рабочую программу внесены следующие изменения:

Раздел 4 Условия реализации учебной дисциплины (п.4.2 Информационное обеспечение реализации учебной дисциплины) внесены изменения в список основной и дополнительной литературы.

Дополнения и изменения в рабочей программе обсуждены на заседании ПЦК общеобразовательных и информационных дисциплин.

«31» августа 2023г. (протокол № 1).

Председатель ПЦК _____  /Шугаева Ю.С./