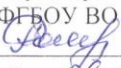


«Согласовано»
Зам. директора по УР
ВФ ФГБОУ ВО «ПГТУ»
 /О.Н.Розен /
« 01 » 09 2016г.

«Утверждаю»
Директор Волжского
филиала ФГБОУ ВО «ПГТУ»
 И.В.Калягина/
« 01 » 09 2016г.



ПЛАН
работы методической службы
Волжского филиала ФГБОУ ВО «ПГТУ»
на 2016-2017 учебный год

Тема: «Повышение качества подготовки специалистов на основе совершенствования учебно-методического обеспечения ФГОС СПО».

Цель методической работы: Обеспечить качество образовательного процесса, эффективное использование современных образовательных технологий.

Задачи:

1. Совершенствование комплексного учебно-методического обеспечения образовательного процесса в соответствии с ФГОС СПО.
2. Повышение профессиональной компетентности, рост педагогического мастерства и развитие творческого потенциала преподавателей.
3. Становление субъектной позиции и ключевых профессиональных компетенций студента, его самореализация в современных условиях через организацию учебно-исследовательской деятельности в рамках ФГОС СПО.

№ п/п	Содержание работы	Срок исполнения	Ответственные за исполнение
1	Организационные мероприятия		
1.1	Составление плана работы методической службы	до 20.09.2016г.	методист
1.2	Составление графика проведения декад предметных (цикловых) комиссий	до 01.10.2016г.	зам. дир. по УР председатели ПЦК методист
1.3	Составление графика посещения занятий преподавателей	до 15.09.2016г.	методист
1.4	Размещение на сайте ОУ информации (по направлению деятельности)	в течение года	зам. дир. по ВР методист
1.4	Подготовка и проведение методических советов	по плану	зам.дир.по УР методист
1.5	Подведение итогов методической работы	июнь 2017г.	методист

2	Работа с преподавателями		
2.1	Оказание помощи в составлении учебно-методической документации преподавателя	в течение года	методист
2.2	Организация и проведение индивидуальных консультаций по запросам преподавателей: - по разработке методического обеспечения образовательного процесса; - по организации самостоятельной работы студентов; - по сопровождению учебно-исследовательской и проектной деятельности обучающихся; - по обобщению педагогического опыта и формам представления результатов методической и научно-методической работы	в течение года	зав.уч.частью методист
2.3	Знакомство с системой работы вновь принятых преподавателей	в течение года	зав.уч.частью методист
2.4	Проведение консультаций по подготовке и проведению открытых занятий и внеклассных мероприятий	в течение года	зам. директора УР методист
2.5	Методическая помощь в оформлении методических разработок преподавателей	в течение года	методист
2.6	Методическая помощь в оформлении УМКд в соответствии с ФГОС СПО	в течение года	зам. директора УР методист
2.7	Подготовка документов для аттестации преподавателей на первую и высшую квалификационную категорию	октябрь 2016г., январь 2017г.	преподаватели методист
2.8	Составление графика прохождения аттестации преподавателей на первую и высшую квалификационную категорию на 2018 год	май 2017г.	преподаватели методист
3	Изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта		
3.1	Пополнение методического кабинета новинками методической литературы	в течение года	библиотекарь

3.2	Анализ работы предметных (цикловых) комиссий	сентябрь 2016г.	зам. директора УР зав.уч.частью председатели ЦК методист
3.3	Разработка контрольно-оценочных средств для оценки результатов освоения профессиональной деятельности по дисциплинам и профессиональным модулям на новый учебный год	в течение года	зав.уч.частью преподаватели методист
3.4	Организация и проведение открытых занятий и мероприятий	в течение года	преподаватели методист
3.5	Участие и анализ декады ЦК энергетических, технологических, механических дисциплин	ноябрь-декабрь 2016г.	председатели ЦК
3.6	Участие в республиканском фестивале студенческого творчества «Фестос-2017»	февраль 2017г.	зам.дир.по УР преподаватели методист
3.7	Организация и проведение научно-практической конференции	март 2017г.	зам.дир.по УР преподаватели методист
4	Осуществление контроля за учебно-воспитательным процессом		
4.1	Посещение учебных занятий и внеклассных мероприятий	в соответствии с графиком ЦК	зам.дир.по УР зав.уч.частью методист
4.2	Проверка качества тематических планов посещенных занятий с последующим анализом	в течение года	зам.дир.по УР зав.уч.частью методист
4.3	Проверка отчетов председателей ЦК и преподавателей о методической работе за год	июнь 2017г.	зам.дир.по УР зав.уч.частью методист
4.4	Создание электронного фонда комплектов оценочных средств для оценки результатов освоения по учебным дисциплинам и профессиональным модулям	июнь 2017г.	зам.дир.по УР методист

Методист

СН

Ухорская Е.П.